

*Утверждено
Генеральным директором
ОсОО «МКК «Акча Булак»*

*Изменения утверждены от
13 августа 2025 года*

Порядок использования простой электронной подписи ОсОО «МКК «Акча Булак»

Настоящим ОсОО «МКК «Акча Булак» (далее – МКК), руководствуясь статьей 396 и частью 2 статьи 398 Гражданского кодекса Кыргызской Республики, адресует физическим лицам бессрочное предложение (публичную оферту) заключить с МКК договор присоединения к Порядку использования простой электронной подписи ОсОО «МКК «Акча Булак», положения которых содержатся ниже (далее – Порядок), в соответствии со статьей 387 Гражданского кодекса Кыргызской Республики. Полный и безоговорочный ответ (акцепт) клиента (далее - Клиент) о принятии настоящего предложения (оферты) МКК совершается путем проставления в мобильном приложении «Мой О!» (далее – Мобильное приложение) или в личном кабинете Клиента на сайте www.akchabulak.kg отметки об ознакомлении с настоящей офертой (далее - Порядок) и считается заключением с МКК договора присоединения к Порядку.

Договор присоединения к Порядку заключается в целях урегулирования отношений между МКК и Клиентом по использованию простой электронной подписи при подписании отдельных договоров и иных документов, указанных в Порядке, путем акцепта публичной оферты МКК, опубликованной на сайте МКК <https://www.akchabulak.kg> (далее – Сайт) и/или в Мобильном приложении. Заключение с МКК договора присоединения к Порядку не влечет обязанности МКК заключить кредитный договор или иные договоры/соглашения с Клиентом. Настоящая Оферта действует до момента признания ее утратившей силу, либо опубликования новой оферты.

В настоящем Порядке используются следующие термины и их определения:
Акцепт – полное и безоговорочное согласие Клиента принять Оферту заключить Договор, подписанное Простой электронной подписью.

Договор – любой договор, соглашение или иное юридически значимое документ, заключаемый между МКК и Клиентом в форме электронного документа, в том числе путем Акцепта Оферты либо иным способом, предусмотренным законодательством Кыргызской Республики.

Заявка – обращение Клиента на получение кредита и/или иное обслуживание в рамках предоставляемых МКК услуг, заполненное по установленной форме и подписанное собственноручной подписью Клиента или направленное с использованием Мобильного приложения и/или Сайта (т.е. подписанный простой электронной подписью Клиента в Мобильном приложении и/или Сайта).

Клиент – физическое лицо, желающее получить либо получившее кредит в МКК, и данные которого указаны в Заявке.

Код (ОТР-код, код подтверждения) – одноразовая последовательность 7 (семи) цифр, отправленная МКК в виде СМС-сообщения на Номер телефона. Период действия Кода составляет 3 (три) минуты с момента отправки.

Номер телефона – номер мобильного телефона, указанный Клиентом в Заявке и/или при входе в личный кабинет на Сайте, и на который МКК отправляет Код.

Хэширование (Хэш) – это преобразование информации с помощью специально-сгенерированных математических формул, в результате чего неизменность подписанного Договора гарантируется целостным хэшированием, то есть получением хэш-суммы всех символов Договора и Простой электронной подписи. Хэширование отображение в виде короткой строки для каждого набора информации, которая служит уникальной меткой.

Простая электронная подпись – электронная подпись Клиента, ключ подписи которой совпадает с самой электронной подписью (Код).

Оферта – предложение (оферта) МКК заключить Договор, предоставленное в виде (i) опубликованного на Сайте и/или в Мобильном приложении публичного предложения, адресованного неопределённому кругу лиц, либо (ii) индивидуального предложения, направленного конкретному Клиенту в электронной форме через Сайт, Мобильное приложение, по электронной почте или иным способом. Оферта является бессрочной, если иное не указано в её тексте, и считается сделанной МКК с момента её размещения либо направления.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В качестве Простой электронной подписи используется Код, предусмотренный в настоящем Порядке. Простая электронная подпись/Код является аналогом собственноручной подписи Клиента.

1.2. В соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об электронной подписи» Акцепт, подписанный простой электронной подписью, признается равнозначным акцепту на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью. Использование Клиентом простой электронной подписи порождает такие же юридические последствия, как при проставлении собственноручной подписи согласно законодательству Кыргызской Республики.

1.3. Содержащиеся в Договоре (Акцепте) фамилия, имя, отчество (при наличии) Клиента и Код считаются информацией, однозначно указывающей на Клиента, подписавшего Договор.

1.4. Определение лица, подписавшего Договор Простой электронной подписью, т.е. с использованием Кода, производится на основе сведений, указанных Клиентом в Заявке, а именно путем сопоставления и определения идентичности указанного в Заявке Номера телефона и номера телефона, на который был отправлен Код, а также идентичности Кода, отправленного на Номер телефона, и кода, введенного Клиентом согласно подпунктам 2.4. или 2.5. настоящего Порядка. Указанные способы определения Клиента МКК и Клиентом признают достаточными.

1.5. Неизменность подписанного Договора гарантируется целостным хэшированием, то есть получением хэш-суммы всех символов Договора и Простой электронной подписи.

1.6. Отношения по использованию простой электронной подписи, не урегулированные в настоящем Порядке, регулируются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, Договором в случае подачи Заявки и выдачи кредита через Мобильное приложение или Сайт.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор заключается в электронной форме через Мобильное приложение или Сайт путем Акцепта Оферты. Получение МКК Акцепта считается заключением Договора.

2.2. Общие условия Договора содержатся в Оферте. Индивидуальные условия Договора, вытекающие из отношений между Клиентом и МКК, включая условия, касающиеся предоставления или изменения предоставляемых микрофинансовых услуг, порядка исполнения обязательств, особенностей взаимодействия сторон, разрешения споров и иные существенные положения, формируются МКК, на основании волеизъявления Клиента, выраженного в любой предусмотренной форме, включая Заявку и результатов анализа МКК, и указываются в Акцепте, являющемся неотъемлемой частью Договора.

2.3. Для заключения Договора необходимо совершить следующие действия в указанном порядке (при условии одобрения МКК выдачи кредита Клиенту):

2.3.1. Клиент заключает с МКК договор присоединения к Порядку путем проставления в Мобильном приложении или на Сайте путем нажатия отметки подтверждения Заявки вместе со всеми установленными документами, размещенными по гиперссылке на экране расчета Заявки на кредит. Проставление отметки подтверждения Заявки в Мобильном приложении или на Сайте означает, **что Клиент подтверждает, что получил (1) Листок ключевых данных, (2) подает и подписывает Заявку, (3) подтверждает, что принимает условия и подписывает Оферту на заключение Договора, (4) а также индивидуальные и иные условия изложенные в Акцепте, (5) ознакомился и принимает условия настоящего Порядка, (6) подтверждает и подписывает согласие на сбор и обработку персональных данных, (7) что подтверждает и принимает условия Тарифов и условий оказания услуг ОсОО «МКК «Акча Булак».**

2.3.2. Клиент всегда имеет возможность ознакомиться с документами, перечисленными в п.2.3.1. настоящего Порядка, до совершения действий, направленных на заключение соответствующего Договора, включая случаи без подтверждения Заявки (Без/До подписания Заявки), пройдя на выделенную гиперссылку, в том числе после предварительного расчета Заявки (в частности сохранить любой из вышеперечисленных документов путем скриншота с телефона, для изучения условий). Таким образом в случае согласия с документами, Клиент подтверждает свои намерения путем нажатия соответствующей кнопки подтверждения в Мобильном приложении или на Сайте; в случае не согласия с условиями, не совершает действия по нажатию кнопки «Подтвердить».

2.4. МКК формирует (генерирует) с использованием программных средств информационной системы Код и отправляет его в СМС-сообщении на Номер телефона. Неизменность подписанных документов гарантируется целостным хэшированием, то есть получением хэш-суммы всех символов документов и Простой электронной подписи.

2.4.1. Клиент в течение периода действия Кода (3 минуты) вводит Код в специальном поле в Мобильном приложении и нажимает на кнопку подписания («Подтвердить» или другой утвердительный ответ, допускаемый форматом Мобильного приложения МКК.). Для ввода корректного Кода дается не более 3 (трех) попыток.

2.4.2. МКК осуществляет проверку правильности Кода путем его сверки с отправленным в СМС-сообщении. При совпадении отправленного МКК Кода с введенным Клиентом Акцепт считается полученным, а Договор – заключенным. В случае их несовпадения Акцепт считается неполученным и не принимается МКК.

2.5. При входе Клиентом в личный кабинет на Сайте, МКК формирует (генерирует) с использованием программных средств информационной системы Код и отправляет его в СМС-сообщении на Номер телефона указанный Клиентом при входе в личный кабинет на Сайте. Неизменность подписанных документов гарантируется целостным хэшированием, то есть получением хэш-суммы всех символов документов и Простой электронной подписи.

2.5.1. Нажимая на кнопку подписания («Подтвердить» или другой утвердительный ответ, допускаемый форматом Сайта или Мобильного приложения МКК.) документов указанных в подпункте 2.3.1. настоящего Порядка, Клиент осуществляет автоматическое подписание документов указанных в подпункте 2.3.1 настоящего Порядка путем проставления на документах указанных в подпункте 2.3.1 настоящего Порядка Кода (Простой электронной подписи) полученного при входе в личный кабинет на Сайте.

2.5.2. При нажатии Клиентом на кнопку («Подтвердить» или другой утвердительный ответ, допускаемый форматом Сайта или Мобильного приложения МКК) подписания документов, указанных в подпункте 2.3.1. настоящего Порядка, Акцепт считается полученным, а Договор – заключенным.

2.5.3. Настоящий Порядок применяется также для подписания отдельных согласий на сбор, обработку и передачу персональных данных и иных сопутствующих документов в целях оказания услуги кредитования Заемщику и регулирования иных правоотношений между МКК и Клиентом, в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики.

3. ХРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

3.1. При соблюдении условий, перечисленных в пункте 2.3. настоящего Порядка, МКК осуществляет присоединение полученного Кода (Простой электронной подписи) к Договору и его хранение в неизменном виде. Неизменность подписанных документов гарантируется целостным хэшированием, то есть получением хэш-суммы всех символов документов в Простой электронной подписи.

3.2. После заключения Договора МКК при помощи программных средств информационной системы в личном кабинете Клиента размещаются все подписанные документы Клиента, отраженные в п.2.3.1. настоящего Порядка. Доступ к подписанным документам обеспечивается МКК для возможности Клиента скачать/сделать скриншот текста Акцепта и Оферты и других сопутствующих документов в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней.

- 3.3. МКК обеспечивает хранение записей (логов) о следующих действиях:
- 3.3.1. о нажатии кнопки ознакомления с условиями Оферты с указанием даты и точного времени нажатия;
 - 3.3.2. об отправке Кода на Номер телефона с указанием номера телефона, даты и точного времени отправки;
 - 3.3.3. о нажатии кнопки подписания («Подписать» или др.) с указанием даты и точного времени нажатия. (Дата подписания документов отражается на всех страницах любого из документов).

4. ГАРАНТИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Присоединяясь к настоящему Порядку, Клиент подтверждает и гарантирует, что:

- 4.1.1. он согласен, что введение Кода считается его Простой электронной подписью, которая может быть использована для подписания Договора, а также иных документов;
- 4.1.2. в Заявке указан Номер телефона, владельцем (абонентом) которого является сам Клиент;
- 4.1.3. к указанному в Заявке Номеру телефона, а также самому телефону отсутствует доступ третьих лиц;
- 4.1.4. он согласен и принимает на себя в полном объеме риски, связанные с использованием незащищенных каналов связи при обмене информацией посредством СМС сообщений и Интернета, связанные с несанкционированным доступом третьих лиц к Коду.

4.2. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность Кода и не сообщать его третьим лицам.

4.3. МКК не несет ответственности:

- 4.3.1. в случае указания Клиентом недостоверных персональных данных, номера мобильного телефона, владельцем (абонентом) которого он не является, а также в случае доступа третьих лиц к мобильному устройству, Номеру телефона и/или Коду;
- 4.3.2. за сбои в работе мобильной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электрических сетей связи, возникшие по независящим от МКК причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом СМС-сообщения с Кодом, равно как и несвоевременное введение или не введение Клиентом Кода;

4.4. Клиент несет самостоятельные риски и ответственность за любые санкционированные и несанкционированные Клиентом действия третьих лиц, совершенных от имени Клиента посредством Мобильного приложения и/или личного кабинета Клиента на Сайте, а также с помощью установленных на устройстве Клиента приложений и программ или с помощью его идентификационных/аутентификационных/авторизационных данных в Мобильном приложении или на Сайте, в том числе в случае утраты доступа к мобильному устройству, сим-карте, средствам аутентификации или иным инструментам, необходимым для безопасного использования сервисов МКК, по причинам, не зависящим от МКК.

4.5. МКК имеет право в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящий Порядок с уведомлением Клиента об этом путем размещения новой редакции настоящего Порядка на Сайте или в

Мобильном приложении за 10 (десять) рабочих дней до даты вступления этих изменений или дополнений в силу.